

Министерство социальной защиты населения Амурской области

**Государственное автономное учреждение Амурской области
«Комплексный центр социального обслуживания
и региональных инноваций «Доброта»
(ГАУ АО «КЦСОиРИ «Доброта»)**

ПРИКАЗ

09.06.2026 г.

№ 148-д

г. Благовещенск

О внесении изменений в
Положение Школы ухода

С целью совершенствования организации работы Школы ухода государственного автономного учреждения Амурской области «Комплексный центр социального обслуживания и региональных инноваций «Доброта» (далее - ГАУ АО «КЦСОиРИ «Доброта»), на основании приказа Министерства социальной защиты населения Амурской области от 27.04.2026 № 307 «О переименовании государственного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский комплексный центр социального обслуживания населения «Доброта»

приказываю:

1. Признать утратившим силу приказ ГАУ АО «Благовещенский КЦСОН» №192-д от 14.04.2023 «Об утверждении Положения о Школе ухода».

2. Утвердить Положение о Школе ухода ГАУ АО «КЦСОиРИ «Доброта» (Приложение).

2. Положение о Школе ухода ГАУ АО «КЦСОиРИ «Доброта» ввести в действие с 09.06.2026.

3. Заместителю директора Гладких М.Г. ознакомить работников Школы ухода с Положением Школы ухода ГАУ АО «КЦСОиРИ «Доброта», под подпись.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Подкорытова

ПОЛОЖЕНИЕ о Школе ухода

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок деятельности Школы ухода в государственном автономном учреждении Амурской области «Комплексный центр социального обслуживания и региональных инноваций «Доброта», являющимся поставщиком социальных услуг (далее – Школа, Учреждение).

1.2 Основной целью создания Школы является обучение граждан, осуществляющих уход за гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, на основе родственных, соседских или дружеских связей, а также граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, и иных граждан, изъявивших желание пройти обучение в Школе практическим навыкам ухода, переустройству и адаптации жилых помещений в целях создания безопасной, комфортной среды, эффективной и продуктивной коммуникации.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Школы ухода являются:

2.1.1 организация и проведение обучающих мероприятий для родственников и иных лиц, осуществляющих уход на дому;

2.1.2 формирование у обучающихся практических навыков по уходу: личной гигиены, профилактики пролежней, безопасное перемещение, использование технических средств реабилитации;

2.1.3 консультирование семей по вопросам организации ухода и применения реабилитационного оборудования.

3. Порядок организации работы

3.1 Обучение в Школе осуществляют состоящие в штате Учреждения работники, прошедшие обучение и имеющие соответствующее удостоверение.

3.2 Обучение в Школе осуществляется на основании заявления по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению, поданного гражданином в письменной форме, нуждающимся в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, или гражданином, осуществляющим уход за гражданином, нуждающимся в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, на основе родственных, соседских или дружеских связей в произвольной письменной или устной форме в Школу.

3.3 Все заявления, поданные гражданами в Школу, фиксируются в журнале регистрации заявлений согласно по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

3.4 На основании заявления, поданного гражданином для обучения в Школе ухода, слушателей регистрируют в Журнале регистрации слушателей по форме согласно Приложению №3 к настоящему Положению.

3.5 Приоритетным правом на обучение в Школе обладают граждане, осуществляющие уход за гражданами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, на основе родственных, соседских или дружеских связей, а также граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу.

3.6 Обучение в Школе осуществляется бесплатно и включает изучение теоретических основ и практическое освоение навыков ухода за гражданами, нуждающимися в уходе, с использованием демонстрационного оборудования.

3.7 Школа работает в соответствии с утвержденными программами обучения, планами и режимом работы Учреждения.

3.8 К проведению обучения могут привлекаться сотрудники других отделений и служб организации, специалисты медицинских, образовательных и иных организаций в рамках межведомственного взаимодействия на основе соглашений о межведомственном взаимодействии.

3.9 Обучение в Школе организуется в 3 формах:

3.9.1 стационарной (индивидуальное и групповое обучение на базе Учреждения);

3.9.2 выездной (обучение на дому);

3.9.3 дистанционной (обучение с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наглядных методических пособий).

3.10 Стационарное групповое обучение:

3.10.1 стационарное групповое обучение проводится на базе Учреждения в соответствии с программой обучения Школы в стационарной форме по группам;

3.10.2 группы считаются сформированными, если численный состав участников группы составляет от 2 до 20 человек;

3.10.3 продолжительность одного занятия, консультации – от 45 минут до 120 минут (в зависимости от темы занятия, консультации).

3.11 Стационарное индивидуальное обучение:

3.11.1 стационарное индивидуальное обучение организуется на базе Учреждения после получения запроса от граждан, осуществляющих уход за гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, на основе родственных, соседских или дружеских связей;

3.11.2 обучение проводится по заранее составленному графику и индивидуальной программе обучения. Продолжительность индивидуальной консультации составляет от 45 минут до 120 минут (в зависимости от темы

консультации).

3.12 Выездное индивидуальное обучение на дому:

3.12.1 выездное индивидуальное обучение на дому проводится с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, или гражданами, осуществляющими уход за гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, на основе родственных, соседских или дружеских связей по определенным темам из программы обучения Школы;

3.12.2 количество консультаций – от 3 до 5. Продолжительность курса – 1-3 недели. Периодичность консультаций – 1-2 раза в неделю;

3.12.3 по итогу обучения работник Школы предоставляет рекомендации по переоборудованию помещения с учетом возможности пользования (аренды) техническими средствами реабилитации.

3.13 Дистанционное обучение (при наличии электронной образовательной среды):

3.13.1 дистанционное обучение осуществляется сотрудниками Школы с использованием дистанционных технологий (информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наглядных методических пособий) в соответствии с программой обучения Школы в выездной и дистанционной форме после получения запроса от граждан, осуществляющих уход за гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, на основе родственных, соседских или дружеских связей;

3.13.2 в качестве основных организационных форм дистанционного обучения используются:

- консультация индивидуальная посредством электронной почты, с использованием программы, обеспечивающей текстовую, голосовую и видеосвязь через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, в том числе наглядных методических пособий;
- консультация групповая посредством программы, обеспечивающей текстовую, голосовую и видеосвязь через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, в том числе наглядных методических пособий;

3.13.3 дистанционное обучение может проводиться в офлайн (асинхронный) и онлайн (синхронный) режимах связи. Длительность дистанционного обучения в режиме онлайн составляет не более 60 минут.

3.14 Обучение в Школе ухода фиксируется в журнале проведения обучения в Школе по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

3.15 По завершении обучения гражданам, успешно освоившим полный курс программы, выдаются сертификаты. Факт выдачи документа фиксируется в журнале регистрации выдачи сертификатов по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению, получатель удостоверяет получение личной подписью.

3.16 По результатам проведения обучения в Школе оформляется отчет

о проведении обучения по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

3.17 Работник Школы ежемесячно, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, формирует ежемесячный отчет проведения консультаций в Школе по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Положению и направляет его в министерство социальной защиты населения Амурской области.

3.18 Ежемесячно работники Школы ухода формируют и сдают отчет о выполнении государственного задания. В отчете по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Положению отражают результаты деятельности Школы ухода: обучение граждан, осуществляющих уход, по формам оказания услуг на дому, - в стационарной и в выездной форме.

3.19 Перечень демонстрационного оборудования для Школы предусмотрен Приложением № 9 к настоящему Положению.

3.20 Работники Школы в рамках должностных обязанностей:

3.20.1 проводят психологические тренинги по формированию и развитию у граждан качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации;

3.20.2 осуществляют разработку программ психологической помощи гражданам, в том числе с привлечением ресурсов из различных источников;

3.20.3 организуют психологическое сопровождение граждан, нуждающихся в психологической помощи.

3.21 Информация о Школе размещается:

3.21.1 на информационных стендах в помещениях организаций социального обслуживания, медицинских организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Амурской области и иных организаций;

3.21.2 на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, министерства социальной защиты населения Амурской области, поставщиков социальных услуг;

3.21.3 в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.22 Контроль деятельности работников Школы осуществляется руководителем Учреждения.

3.23 Мониторинг организации обучения в Школе лиц из числа ближайшего окружения осуществляется территориальным координационным центром.

4. Права и обязанности участников

4.1. Слушатели имеют право получать актуальную информацию о методиках ухода, пользоваться учебными материалами и оборудованием центра.

4.2. Слушатели обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка

учреждения и требования техники безопасности во время практических занятий.

4.3. Специалисты Школы обязаны обеспечивать высокое качество образовательного процесса и индивидуальный подход к каждому слушателю.

Приложение №1
к Положению о Школе ухода

Директору ГАУ АО
«КЦСОиРИ «Доброта»
О.В. Подкорытовой

от гр. _____.

Адрес места проживания: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ФИО)

прошу предоставить мне услуги по обучению в школе ухода ГАУ АО
«КЦСОиРИ «Доброта» с целью приобретения навыков ухода в домашних
условиях за людьми, утратившими способность к самообслуживанию и
имеющих ограничения жизнедеятельности.

Согласен(-на) на обработку и использование моих персональных
данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ /Ф. И. О. _____
(подпись)

Приложение №2
к положению о Школе ухода

Журнал регистрации заявлений

№ п/п	Дата обращения	ФИО	Место проведения консультации	Первичная/вторичная

Приложение №3
к положению о Школе ухода

Журнал регистрации слушателей

№ п/п	Дата обучения	ФИО обучающегося	Категория обучающегося

Приложение №4
к Положению о Школе ухода

Журнал проведения обучения в Школе ухода

№ п/п	Дата проведения обучения	Тема обучения	Форма обучения	Количество часов	Количество присутствующих на обучении	ФИО специалиста, проводившего обучение	Подпись специалиста, проводившего о обучение

Приложение №5
к положению о Школе ухода

Журнал регистрации выдачи сертификатов

№ п/п	№ сертификата	ФИО	Должность	Дата выдачи	Подпись получателя	Подпись лица, выдавшего сертификат	Примечание

Приложение №6
к Положению о Школе ухода

Отчет о проведении обучения в Школе ухода

Дата проведения:	Ф.И.О. специалиста
Место проведения: на дому (указать адрес)/ в Школе ухода	
Тема консультации:	Форма проведения (стационарная/выездная/дистанционная):
	Тип (индивидуальное/групповое обучение):
	Продолжительность проведения обучения (количество часов):
Используемое оборудование:	
Количество лиц, получивших услуги Школы ухода:	

Специалист Школы ухода _____
(подпись)

Приложение №7
к Положению о Школе ухода

Ежемесячный отчет
проведения консультаций в Школе ухода

(наименование организации социального обслуживания)

Форма обучения в Школе ухода	Количество граждан, прошедших обучение в Школе ухода				
	Граждане, осуществляющие уход за гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, иные граждане				граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу
	родственники	сиделки /помощники по уходу	социальные работники	иные	
в стационарной форме					
в том числе:					
- в индивидуальной форме обучения					
- в групповой форме обучения					
в выездной форме					
в дистанционной форме					
Всего:					

Приложение №8
к положению о Школе ухода

Отчеты о выполнении государственного задания

Деятельность Школы ухода по обучению граждан, осуществляющих уход на дому, **в стационарной форме** за _____ 202_г.
(месяц)

Показатели, характеризующие объем работы

Форма обучения	Месяц	Значение показателя объема работы (человек)

Деятельность Школы ухода по обучению граждан, осуществляющих уход на дому, **в выездной форме** за _____ 202_г.
(месяц)

Показатели, характеризующие объем работы

Форма обучения	Месяц	Значение показателя объема работы (человек)

Приложение №9 к
Положению о Школе ухода

Перечень демонстрационного оборудования
Школы ухода

№п/п	Наименование
1.	Кровать функциональная механическая
2.	Боковое ограждение для кровати (совместимое с кроватью)
3.	Противопролежневый матрац трубчатый
4.	Противопролежневый матрац ячеистый
5.	Противопролежневая подушка для сидения
6.	Подушка для позиционирования/валик
7.	Лестница для подъема больного с жесткими перекладинами, 4-х ступенчатая
8.	Диск поворотный для пересаживания
9.	Опора под спину, для сиденья
10.	Скользящая простынь
11.	Скользящая доска для пересаживания
12.	Прикроватный столик
13.	Поручень прикроватный
14.	Пояс вспомогательный для перемещения, пояс-ремень
15.	Ходунки-опоры, ходунки-шагающие
16.	Поднос с фиксатором для установки на ходунки (совместимый с ходунками)
17.	Трость опорная/трость многоопорная
18.	Костыли подмышечные с устройством противоскольжения
19.	Костыли с опорой под локоть с устройством противоскольжения
20.	Кресло-коляска с ручным приводом комнатная
21.	Кресло-коляска с ручным приводом прогулочная
22.	Кресло-стул с санитарным оснащением/кресло-туалет
23.	Насадка на унитаз с поручнем

24.	Опора для туалета/поручень для туалета
25.	Ступеньки с поручнем
26.	Сиденье для ванной
27.	Стул, табурет для мытья в ванне (душе)
28.	Ванна-простыня для мытья в постели
29.	Ванна для мытья в постели каркасная
30.	Ванна для мытья в постели надувная
31.	Ванночка для мытья головы/ ванночка для мытья головы надувная
32.	Передвижной умывальник/мобильный умывальник-раковин
33.	Судно подкладное
34.	Урологическая утка (для мужчин), урологическая утка (для женщин)
35.	Пеленки впитывающие (разные размеры)
36.	Матрас
37.	Одеяло
38.	Подушки (разные размеры)
39.	Комплекты постельного белья
40.	Клеенки (разные размеры)
41.	Полотенца (разные размеры)
42.	Комплект одежды (для мужчин), комплект одежды (для женщин)
43.	Обувь закрытая
44.	Столовые приборы и посуда (в ассортименте)
45.	Адаптированные столовые приборы и посуда (в ассортименте)
46.	Поильники (в ассортименте)
47.	Пластиковые трубочки для коктейля